Prot. 895 del 28/11/2017

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 OPERATORE SUPPORTO GESTIONE SISTEMA QUALITA' – SICUREZZA E L.231– CAT. D1 – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO 12 MESI PART TIME 6 ORE SETTIMANALI.**

In esecuzione della delibera CdA n° 20 del 23/11/2017

**il Direttore del C.F.P. Ticino Malpensa**

**RENDE NOTO**

che è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio, per la copertura di:

**n. 1 posto di operatore supporto gestione sistema qualità- sicurezza e L.231/01 - Cat. D1 –** con rapporto di lavoro a tempo determinato 12 mesi part time 6 ore settimanali.

## 1. OGGETTO DELL'INCARICO

- Predisposizione e aggiornamento dei documenti relativi al Sistema di Qualità del Centro;
- Supervisione e aggiornamento alla documentazione su Sicurezza del Centro;
- Supervisione e aggiornamento documentazione L. 231/01 del Centro;
- Gestione della sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Centro;
- Supporto alla segreteria del Centro

## 2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLO DI STUDIO:

- diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale

TITOLI PROFESSIONALI:

- comprovata esperienza nell'ambito delle attività oggetto dell'incarico

REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza,
- non aver subito condanne o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti contrattuali con enti Pubblici,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero da provvedimenti di decadenza da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- patente di guida di categoria non inferiore alla B

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione della selezione pubblica.
L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto.

## 3. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, in carta libera e corredate di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (vedi fac-simile allegato), dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 14 dicembre 2017** secondo la seguente modalità:

- Direttamente all'Ufficio Segreteria del C.F.P. TICINO MALPENSA
- Rimessa a mezzo del servizio postale mediante raccomandata R.R. (si considerano valide le raccomandate pervenute entro il termine di scadenza del bando, non saranno ammesse alla selezione le domande pervenute oltre tale termine)
- Tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec - cfpticinomalpensa@registerpec.it indicando come oggetto "Selezione Operatore supporto sistema qualità- sicurezza e L.231/01- Cfp Ticino Malpensa"

Il termine di presentazione della domanda è perentorio.

L'Organo che ha indetto la presente selezione pubblica può, con motivata deliberazione, prima dell'inizio della procedura concorsuale, prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, nonché sospendere, revocare, modificare il presente bando, dandone tempestiva notizia scritta ai candidati senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i candidati stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

- Curriculum vitae in formato europass debitamente sottoscritto
- Fotocopia carta di identità in corso di validità
- Domanda di partecipazione tramite dichiarazione sostitutiva (vedi allegato 1) debitamente compilata e firmata

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 44 del 28/12/2000 la domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa, e non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso la domanda venga inviata deve essere allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Costituiscono motivo di esclusione dalla valutazione/selezione:

1. Mancata sottoscrizione del Curriculum vitae in formato Europass
2. Mancata copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità

## 4. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Dopo aver verificato la regolarità formale della domanda, viene formulato il giudizio di ammissione da parte della Commissione di valutazione composta dal Direttore e dal Coordinatore del centro, come previsto dal Regolamento dell'Ente.

Se il numero dei candidati sarà superiore a 6 volte il numero della posizione da ricoprire verrà effettuata una preselezione:
sulla base dell'esperienza riportata nel curriculum vitae, verrà data priorità a chi ha già avuto esperienza presso il C.F.P. Ticino Malpensa.

Verranno ammessi massimo 6 candidati per la posizione ricercata.

L'elenco degli ammessi verrà pubblicato a partire dal giorno **19 dicembre 2017** sul sito web del C.F.P. Ticino Malpensa al seguente indirizzo: www.cfpticinomalpensa.it nella sezione "Amministrazione trasparenza- bandi di concorso- bandi di concorso aperti".

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco verranno definite le date dei colloqui.
I candidati ammessi dovranno presentarsi nella sede e nei giorni indicati per l'effettuazione della selezione muniti, pena l'esclusione dalla selezione, di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato, nell'ora e nel luogo indicati per la selezione verrà ritenuta come rinuncia a partecipare.

I colloqui verranno effettuati entro e non oltre il giorno **22 dicembre 2017**.

## 5. CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI:

La selezione dei candidati avverrà sulla base dei titoli dichiarati e di un colloquio.
Per ciascun candidato/a la Commissione effettuerà la selezione attribuendo un punteggio complessivo **massimo di 100 punti**, così suddivisi:

a) Curriculum fino ad un massimo di 40 punti:
   esperienza professionale – fino ad un massimo di 30 punti,
   titoli di studio – fino ad un massimo di 10 punti.
b) Colloquio fino ad un massimo di 60 punti

***Esperienza professionale***:
Sarà valutato il periodo di servizio equiparabile a lavoratore dipendente, sia esso a tempo determinato e/o indeterminato, anche attraverso contratti di collaborazione coordinata e continuativa, presso Amministrazioni o Aziende Pubbliche, con la mansione oggetto dell'incarico con le seguenti modalità:
- Punti 3 per ogni anno di attività prestata. Per i periodi inferiori all'anno : non verranno valutati i periodi inferiori a sei mesi, mentre si attribuiranno 2 punti per i periodi uguali o superiori a sei mesi di servizio.
Per le esperienze professionali prestate per Aziende ed Enti privati verranno valutati 2 punti per ogni anno e 1 punto per periodi uguali o superiori a 6 mesi, non verranno valutati periodi inferiori a sei mesi.
Il periodo massimo valutabile è di 10 anni. Gli eventuali servizi in corso saranno valutati fino alla data di pubblicazione del bando.

***Titoli di studio***:
I complessivi **10 punti** saranno così attribuiti:

- **Punti 5** per il possesso di ulteriore scuola di specializzazione attinente al profilo professionale richiesto,
- **Punti 3** per partecipazione ad almeno un corso di perfezionamento post laurea/ master di secondo livello
- **Punti 2** in base al voto per il titolo di studio specificatamente richiesto per l'accesso al posto, che saranno così ripartiti: Laurea (calcolata su 110)

| | |
|---|---|
| Fino a 90/110 | punti 1.0 |
| Da 91 a 100/110 | punti 1.5 |
| Da 101 a 110 e lode | punti 2.0 |

***Colloquio***: La commissione effettuerà la selezione attraverso un colloquio attribuendo un punteggio massimo di 60. Il colloquio si intenderà superato con un punteggio almeno pari a 45/60.
Il colloquio di selezione verterà sull'esame delle competenze relative alle materie oggetto dell'attività.

Risulterà vincitore il candidato che ha raggiunto il maggior punteggio nella sommatoria della valutazione titoli e colloquio.

A parità di punteggio è preferito il candidato che ha riportato il punteggio maggiore nel colloquio.

## 8. INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico del profilo professionale messo a bando è quello previsto dal vigente CCNL del comparto Regioni e EE.LL al lordo delle ritenute di legge.
Al trattamento si aggiungono l'assegno per il nucleo familiare nella misura stabilita dalla legge, se spettante.
Il trattamento retributivo sarà soggetto alla normativa previdenziale e assistenziale vigente

## 9. PROCEDURE FINALI

Viene individuato e scelto, secondo i principi dichiarati, un numero di candidati pari a quello dei posti per cui si è attivata la ricerca.

Il nominativo del candidato scelto verrà pubblicato sul Sito del Cfp nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente- Bandi di concorso- Bandi di concorso aperti".

## 10. ASSUNZIONE

L'assunzione è comunicata all'interessato in forma scritta, con l'indicazione del giorno in cui dovrà assumere servizio. Entro tale giorno il vincitore è tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

L'assunto che non prenda effettivamente servizio alla data comunicata s'intende aver rinunciato al posto.

Il vincitore del concorso dovrà presentare, entro il perentorio termine che verrà fissato dall'Ente, la documentazione, come sarà successivamente specificata, riguardante il possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica di controllo da parte del medico competente di cui all'art. 16 del D.Lgs. 81/2008.

L'assunzione in servizio è subordinata al giudizio di idoneità alla mansione specifica al lavoro di cui all'art. 17, primo comma, lettera C) del sopracitato Decreto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà per esigenze dell'Ente di prorogare nei limiti dei 36 mesi così come previsto dalla normativa vigente D.lg. 81/2015 la durata del contratto a tempo determinato.

## 11.NORME FINALI

Il Cfp Ticino Malpensa pubblicherà nel proprio sito internet www.cfpticinomalpensa.it "Amministrazione Trasparente", i dati previsti in ottemperanza al dettato normativa del Decreto Legislativo n. 33 del14 marzo 2013 riguardante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
Il Cfp si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso anche prima dello svolgimento della selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.
L'approvazione di eventuali graduatorie non obbliga in alcun modo il Cfp Ticino Malpensa all'assunzione, né costituisce diritto per ciascuno degli idonei all'assunzione.
La selezione avverrà nel rispetto della Legge n. 125/1991 in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti d'assunzione.

Il Responsabile del procedimento relativo al concorso, ai sensi dell'art. 8 della legge 7/8/2000, è la Dott.ssa Paola Cerutti – Direttore e Legale Rappresentante dell'Ente.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, rivolgersi all'Ufficio Segreteria del C.F.P. Ticino Malpensa Via V. di Modrone 12 a Somma L.do Tel 0331/251493 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle 18.00 - fax 0331 257035 e-mail: cfpver@tin.it

Il presente bando è disponibile sul sito Internet: www.cfpticinomalpensa.it alla sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso- Bandi di concorso aperti"

Somma Lombardo, 28 novembre 2017

Il Direttore del Cfp Ticino
Malpensa
Dott.ssa Paola Cerutti