

Prot 607/23

AVVISO PER LA CREAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI AL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER TUTOR SERVIZI AL LAVORO e/o ORIENTATORE

il Direttore del CFP TICINO MALPENSA

RENDE NOTO

che L'Azienda speciale "CFP TICINO MALPENSA", ente accreditato in Regione Lombardia per l'erogazione di servizi al lavoro, intende procedere alla creazione di elenchi da utilizzare per il conferimento di incarichi professionali (Partita iva o prestazione d'opera intellettuale) sulla base delle proprie esigenze per tutor /orientatore servizi al lavoro per la realizzazione di specifici progetti di servizi al lavoro erogate presso la propria Sede Operativa o sedi del territorio.

La ricerca riguarda figure che siano in possesso dei requisiti previsti dall'accreditamento regionale come meglio specificato al punto 2, "Requisiti di ammissione", e che siano disponibili a collaborare in regime di partita iva e/o per prestazioni d'opera intellettuale per un numero di ore flessibile (minimo 6, massimo 36 ore settimanali) ad un compenso orario lordo di euro 20,00.

1. OGGETTO DELL'INCARICO (alcuni esempi):

- diagnosi dei bisogni e della domanda individuale;
- bilancio professionale;
- supporto alla predisposizione di un percorso personalizzato;
- stipula e gestione del patto di servizio e del piano di intervento personalizzato;
- monitoraggio e valutazione delle azioni (orientative, formative o di inserimento lavorativo)

2. REQUISITI

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLI DI STUDIO:

Requisiti minimi alternativi per **tutor servizi al lavoro**:

- a) diploma di laurea e formazione specifica (master, specializzazione) nell'ambito delle metodologie dell'orientamento;
- b) diploma di laurea ed esperienza almeno biennale nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro;
- c) diploma di istruzione secondaria superiore ed almeno cinque anni di esperienza professionale in ambito orientativo;
- d) diploma di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) ed almeno sei anni di esperienza professionale in ambito orientativo.

TITOLI PROFESSIONALI PREFERENZIALI:

- comprovata esperienza nell'ambito delle attività di formazione professionale in particolare nelle funzioni indicate al punto 1. "oggetto dell'incarico"

REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza,
- non aver subito condanne o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti contrattuali con enti Pubblici,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero da provvedimenti di decadenza da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- patente di guida di categoria non inferiore alla B

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- ◆ L'avviso in oggetto rimarrà attivo fino a dicembre 2023 con possibilità di rinnovo e di integrazione/modifiche in base ai progetti in essere.
- ◆ La modalità di presentazione delle domande sarà "a sportello" e l'elenco verrà aggiornato semestralmente o in base alle necessità;
- ◆ Il conferimento dei dati da parte dell'interessato dovrà avvenire nella forma dell'autodichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000, con la compilazione del format allegato al presente avviso.
- ◆ Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il Curriculum vitae in formato Europass redatto in carta semplice (scritto con supporto informatico) e debitamente sottoscritto con firma autografa (non è necessario firma autenticata) dal candidato e documento di identità in corso di validità.
- ◆ Nel Curriculum dovranno essere **obbligatoriamente** riportate e sottoscritte (previa esclusione dalla selezione) le seguenti diciture:
 - "Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e successive modifiche e/o integrazioni, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. , dichiara che i dati sopra riportati corrispondono al vero"
 - "Autorizza inoltre il CFP TICINO MALPENSA al trattamento di tali dati nel rispetto del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 679/2016"

Costituiscono motivi di esclusione dalla valutazione.

- Mancata sottoscrizione del curriculum vitae in formato Europass
- Mancata copia del documento di identità in corso di validità
- Mancata dicitura relativa al DPR 445/2000 e UE 679/2016 sul curriculum vitae, debitamente sottoscritte

La manifestazione di interesse a collaborare con il CFP TICINO MALPENSA dovrà essere consegnata, unitamente al curriculum e documento di identità, all'Ufficio Segreteria del CFP TICINO MALPENSA Via Viconti. di Modrone 12 a Somma L.do o inviata tramite posta elettronica all'indirizzo segreteria@cfpticinomalpenza.it indicando come oggetto "Manifestazione di interesse al conferimento di incarichi professionali- tutor servizi al lavoro".

4. CRITERI DISELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

Dopo aver verificato la regolarità formale della domanda, viene formulato il giudizio di idoneità da parte della Commissione di valutazione composta dal Direttore e dal referente ai servizi al lavoro del Centro.

La Commissione integrerà gli elenchi così formati a seguito della valutazione delle informazioni inserite da ciascun candidato nella documentazione inviata, semestralmente o ogni qualvolta ce ne sia la necessità. La prima pubblicazione, a seguito di questo avviso è prevista per il **30 aprile 2023**, per le candidature inviate entro quella data.

Il curriculum professionale verrà valutato con particolare riferimento all'attività coerente, svolta negli ultimi 10 anni in enti di formazione professionale e nel sistema scolastico.

5. ESITO DELLA VALUTAZIONE

Gli elenchi esistenti verranno aggiornati semestralmente, con possibilità di integrazioni a seguito di urgenze.

L'elenco, pubblicato in ordine alfabetico, non avrà **nessuna valenza di graduatoria** e potrà essere utilizzato per il conferimento di incarichi professionali, che avverrà esclusivamente in relazione a precise necessità organizzative/gestionali o di programmazione del CFP TICINO MALPENSA.

Il CFP TICINO MALPENSA potrà in ogni momento prolungare la durata dell'elenco ovvero revocarlo anticipatamente.

L'approvazione delle integrazioni degli elenchi non obbliga in alcun modo il CFP TICINO MALPENSA all'assunzione, né costituisce diritto per ciascuno degli idonei, all'assunzione o alla collaborazione.

Per eventuali colloqui e/o proposte di collaborazione, i candidati verranno contattati dal CFP TICINO MALPENSA esclusivamente al recapito e_mail o telefonico indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata risposta verrà considerata come manifestazione di mancato interesse alla collaborazione.

6. NORME FINALI

Il CFP TICINO MALPENSA si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e nel curriculum vitae. La mancata esibizione di quanto richiesto, comporterà l'esclusione dall'elenco e comporterà l'interruzione della collaborazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La cancellazione dall'elenco sarà effettuata su istanza da parte dell'interessato debitamente sottoscritta, oppure d'ufficio, in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

- a) accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito;
- b) violazione del Codice Etico adottato dal CFP TICINO MALPENSA*;
- c) violazione delle disposizioni previste nel Piano Triennale della Prevenzione della

Corruzione*.

*visionabili sul sito www.cfpticinomalpenza.it

Si informa , ai sensi dell'art. 13 " informazione e accesso ai dati personali" del **GDPR UE 679/16** che:

- il Titolare e il Responsabile del trattamento dei dati è CFP TICINO MALPENSA (segreteria@cfpticinomalpenza.it)
- il Data Protection Officer (DPO) del Cfp Ticino Malpenza è contattabile tramite email (privacy@cfpticinomalpenza.it)
- i suoi dati personali sono trattati per le finalità connesse alla formazione dell'elenco in oggetto, e saranno trattati anche con l'ausilio di strumenti informatici;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale conferimento dell'incarico;
- i suoi dati saranno conservati per la durata massima di dieci anni o per il tempo previsto dal progetto;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo nel processo di gestione della formazione dell'elenco. L'elenco degli Incaricati autorizzati è presente presso la sede;
- All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, relativamente alla rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento dei dati.

Il CFP TICINO MALPENSA pubblicherà nel proprio sito internet www.cfpticinomalpenza.it "Amministrazione Trasparente", i dati previsti in ottemperanza al dettato normativa del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni". La selezione avverrà nel rispetto della Legge n. 125/1991 in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, rivolgersi all'Ufficio Segreteria del CFP TICINO MALPENSA Via V. di Modrone 12 a Somma L.do Tel 0331/251493 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 - fax 0331 257035 e-mail: segreteria@cfpticinomalpenza.it.

Il presente avviso è disponibile sul sito Internet: www.cfpticinomalpenza.it alla sezione "Amministrazione trasparente" "Selezione del personale- Avvisi di selezione aperti"

Somma Lombardo, 12 aprile 2023

Il Direttore del CFP TICINO
MALPENSA
Dott.ssa Paola Cerutti
Firma apposta ai sensi dell'art. 3 del c.2 del D.Lgs. n. 39/93