

Prot. 1738/2025

AVVISO PER LA CREAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI AL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER COORDINAMENTO FORMAZIONE ADULTI

il Direttore del CFP TICINO MALPENSA

Richiamato l'art. 114 del D. Lgs. 267/00;

Richiamato lo Statuto dell'Azienda speciale CFP TICINO MALPENSA;

Visto il Regolamento rev04 "Modalità di ricerca e assunzione del personale" del CFP;

Richiamato il Bilancio di Previsione 2025 Bilancio Pluriennale di Previsione 2025-2027, approvati con delibera A.C. n. 03 del 11 dicembre 2024;

Richiamata la delibera C.d.A. n. 23 del 15/11/2024;

RENDE NOTO

che L'Azienda speciale "CFP TICINO MALPENSA" intende procedere alla creazione di elenchi da utilizzare per il conferimento di incarichi professionali per il coordinamento della formazione area adulti, per la realizzazione delle attività formative erogate presso la propria Sede Operativa.

La ricerca riguarda professionisti che siano in possesso dei requisiti previsti dall'accREDITamento regionale come meglio specificato al punto 2 "Requisiti di ammissione" e che siano disponibili a collaborare con contratti d'opera intellettuale, disciplinati dagli art.li 2222 e seguenti, nei quali l'opera o il servizio vengono compiuti prevalentemente con il lavoro personale e altamente qualificato del contraente. L'incaricato svolgerà la propria attività senza alcun vincolo di subordinazione ed autonomamente, fermo restando i momenti di raccordo e coordinamento con i responsabili e l'equipe del servizio.

1. OGGETTO DELL'INCARICO:

- ☐ Programmazione formativa in base ai diversi progetti/avvisi o catalogo privato;
- ☐ Supporto nelle fasi di reclutamento e selezione del personale formativo;
- ☐ Coordinamento didattico formativo del team dei formatori;
- ☐ Coordinamento organizzativo dei percorsi
- ☐ Supporto e coordinamento delle fasi di elaborazione della progettazione formativa

1. REQUISITI

Il candidato/a dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLI DI STUDIO:

Requisiti minimi alternativi:

- a) il possesso di una laurea magistrale (LM), una laurea specialistica (LS) o una laurea di vecchio ordinamento (DL)
- b) laurea triennale ed esperienza almeno annuale nell'ambito delle metodologie dell'apprendimento e della progettazione formativa
- c) laurea triennale in scienze dell'educazione e della formazione o equipollente
- d) diploma ITS di cui al DPCM 25 gennaio 2008 o di cui alla legge 99/2022) ed esperienza lavorativa almeno biennale nell'ambito delle metodologie dell'apprendimento e della progettazione formative
- e) diploma di Istruzione secondaria superiore o diploma di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) ed esperienza almeno quadriennale nell'ambito delle metodologie dell'apprendimento e della progettazione formative

TITOLI PROFESSIONALI PREFERENZIALI:

- esperienza nell'ambito delle attività di formazione professionale in particolare nelle funzioni indicate al punto 1. "oggetto dell'incarico" in base al profilo di riferimento

REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza,
- non aver subito condanne o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti contrattuali con enti Pubblici;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero da provvedimenti di decadenza da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- patente di guida di categoria non inferiore alla B.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- ◆ L'avviso in oggetto rimarrà attivo fino al termine dell'anno 2026 con possibilità di rinnovo.
- ◆ La modalità di presentazione delle domande sarà "a sportello" e l'elenco verrà aggiornato annualmente o in base alle necessità;
- ◆ Il conferimento dei dati da parte dell'interessato dovrà avvenire nella forma dell'autodichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000, con la compilazione del format allegato al presente avviso.
- ◆ Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il Curriculum vitae in formato Europass redatto in carta semplice (scritto con supporto informatico) e debitamente sottoscritto con firma autografa (non è necessario firma autenticata) dal candidato e documento di identità in corso di validità.
- ◆ Nel Curriculum dovranno essere **obbligatoriamente** riportate e sottoscritte (pena l'esclusione dalla selezione) le seguenti diciture:

- “Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e successive modifiche e/o integrazioni, e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. dichiara che i dati sopra riportati corrispondono al vero”
- “Autorizza inoltre il CFP TICINO MALPENSA al trattamento di tali dati nel rispetto del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 679/2016”

Costituiscono motivi di esclusione dalla valutazione.

- Mancata sottoscrizione del curriculum vitae in formato Europass
- Mancata copia del documento di identità in corso di validità
- Mancata dicitura relativa al DPR 445/2000 e UE 679/2016 sul curriculum vitae, debitamente sottoscritte.

La manifestazione di interesse a collaborare con il CFP TICINO MALPENSA dovrà essere consegnata, unitamente al curriculum vitae in formato europass e documento di identità, all’Ufficio Incarichi del CFP TICINO MALPENSA Via Viconti. di Modrone 12 a Somma L.do o inviata tramite posta certificata, all’indirizzo cfpticinomalpenza@registerpec.it, indicando come oggetto "Manifestazione di interesse al conferimento di incarichi professionali- Coordinamento formazione adulti".

L’Azienda non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell’interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. CRITERI DISELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

Dopo aver verificato la regolarità formale della domanda, viene formulato il giudizio di idoneità da parte della Commissione di valutazione composta dal Direttore e da altro membro esperto, nominato con successivo atto.

La Commissione integrerà gli elenchi già esistenti a seguito della valutazione delle informazioni inserite da ciascun candidato nella documentazione inviata, ogni qualvolta ce ne sia la necessità. La prima stesura dell’elenco, a seguito di questo avviso è prevista per il **25 NOVEMBRE 2025**, per le candidature inviate entro quella data.

Il curriculum professionale verrà valutato con particolare riferimento all’attività coerente, svolta negli ultimi 10 anni in enti di formazione professionale e nel sistema scolastico.

5. ESITO DELLA VALUTAZIONE

Il primo elenco verrà pubblicato a partire dal **28 NOVEMBRE 2025** e verrà aggiornato trimestralmente, con possibilità di integrazioni a seguito di urgenze.

Gli elenchi verranno pubblicati in ordine alfabetico, non avranno **nessuna valenza di graduatoria** e potranno essere utilizzati per il conferimento di incarichi professionali, che avverrà esclusivamente in relazione a precise necessità didattiche/formative, organizzative/gestionali o di programmazione del CFP TICINO MALPENSA.

Il CFP TICINO MALPENSA potrà in ogni momento prolungare la durata degli elenchi ovvero revocarli anticipatamente.

Inoltre potrà provvedere all’integrazione di alcune discipline o funzioni/figure professionali, nel caso si rendesse necessario per garantire l’erogazione delle attività.

L'approvazione delle integrazioni degli elenchi non obbliga in alcun modo il Cfp Ticino Malpensa all'assunzione, né costituisce diritto per ciascuno degli idonei, all'assunzione o alla collaborazione.

Per eventuali colloqui e/o proposte di collaborazione, i candidati verranno contattati dal CFP TICINO MALPENSA esclusivamente al recapito e_mail o telefonico indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata risposta verrà considerata come manifestazione di mancato interesse alla collaborazione.

6. NORME FINALI

Il CFP TICINO MALPENSA si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e nel curriculum vitae. La mancata esibizione di quanto richiesto, comporterà l'esclusione dall'elenco e comporterà l'interruzione della collaborazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni. il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La cancellazione dall'elenco sarà effettuata su istanza da parte dell'interessato debitamente sottoscritta, oppure d'ufficio, in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

- a) accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito;
- b) violazione del Codice Etico adottato dal CFP TICINO MALPENSA*;
- c) violazione delle disposizioni previste nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione*.

*visionabili sul sito www.cfpticinomalpensa.it

Si informa, ai sensi dell'art. 13 "informazione e accesso ai dati personali" del **GDPR UE 2016/679** che:

- il Titolare e il Responsabile del trattamento dei dati è CFP TICINO MALPENSA (segreteria@cfpticinomalpensa.it)
- il Data Protection Officer (DPO) del Cfp Ticino Malpensa è contattabile tramite email (privacy@cfpticinomalpensa.it)
- i suoi dati personali sono trattati per le finalità connesse alla formazione dell'elenco in oggetto, e saranno trattati anche con l'ausilio di strumenti informatici;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale conferimento dell'incarico;
- i suoi dati saranno conservati per la durata massima di dieci anni o per il tempo previsto dal progetto;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo nel processo di gestione della formazione dell'elenco. L'elenco degli Incaricati autorizzati è presente presso la sede;
- All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, relativamente alla rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento dei dati.

Il CFP TICINO MALPENSA pubblicherà nel proprio sito internet www.cfpticinomalpenza.it "Amministrazione Trasparente", i dati previsti in ottemperanza al dettato normativo del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni". La selezione avverrà nel rispetto della Legge n. 125/1991 in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, rivolgersi all'Ufficio Segreteria del CFP TICINO MALPENSA Via V. di Modrone 12 a Somma L.do Tel 0331/251493 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 - fax 0331 257035 e-mail: segreteria@cfpticinomalpenza.it. Il presente avviso è disponibile sul sito Internet: www.cfpticinomalpenza.it alla sezione "Amministrazione trasparente" "Selezione del personale- Avvisi di selezione aperti"

Somma Lombardo, 15/10/2025

Il Direttore del CFP TICINO MALPENSA
Dott.ssa Paola Cerutti

Firma apposta ai sensi dell'art. 3 del c.2 del D.Lgs. n. 39/93