

Prot 1965/25

AVVISO PER LA CREAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI AL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER OPERATORE/TRICE SERVIZIO Informalavoro/Informagiovani del distretto di Somma Lombardo

La Dirigente del CFP TICINO MALPENSA

RENDE NOTO

che L'Azienda speciale "CFP TICINO MALPENSA", Ente gestore dei servizi InformaLavoro e InformaGiovani del Distretto di Somma Lombardo, intende procedere alla creazione di elenchi da utilizzare per il conferimento di incarichi professionali (Partita iva o prestazione d'opera intellettuale) sulla base delle proprie esigenze per operatori/trici dei suddetti servizi e/o per la realizzazione di specifici progetti di servizi al lavoro erogate presso la propria Sede Operativa o sedi del territorio.

La ricerca riguarda figure che siano in possesso dei requisiti previsti al punto 2, "Requisiti di ammissione", e che siano disponibili a collaborare in regime di partita iva e/o per prestazioni d'opera intellettuale per un numero di ore flessibile (minimo 6, massimo 36 ore settimanali) presso la sede del CFP o presso le sedi territoriali, sedi di sportelli.

1. OGGETTO DELL'INCARICO (alcuni esempi):

Operatore/trice dell'IFL:

Offre l'opportunità di accedere con metodo alle prime informazioni utili e necessarie per effettuare la ricerca di lavoro. Mette a disposizione informazioni sulla normativa in materia del mercato del lavoro e sulle opportunità lavorative private e pubbliche del territorio; offre informazioni per scegliere un percorso formativo coerente con il progetto professionale tramite la consultazione dell'offerta completa e aggiornata dei corsi di formazione di qualsiasi livello: professionale, scolastico, universitario; gestisce percorsi di orientamento informativo al lavoro e alla scelta formativa per gli studenti, nelle scuole.

Operatore/trice IG:

Gestisce servizi di "comunicazione" dedicati ai giovani, che offrono informazioni su diverse tematiche (cultura, sport, tempo libero, associazionismo, etc...), ma che sono anche in grado di essere punti di ascolto e contatto con i giovani, supportando la realizzazione di eventi o attività gestite dai giovani e proponendosi come soggetti di azioni di politiche giovanili.

2. REQUISITI

Il candidato/a dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLI DI STUDIO:

- a) diploma di laurea in scienze dell'educazione o formazione o psicologia;
- b) diploma di laurea ed esperienza almeno biennale nell'ambito dell'orientamento e/o politiche giovanili;
- c) diploma di istruzione secondaria superiore ed almeno cinque anni di esperienza professionale nelle attività oggetto dell'incarico;

TITOLI PROFESSIONALI PREFERENZIALI:

- comprovata esperienza nell'ambito delle attività "oggetto dell'incarico"

REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza,
- non aver subito condanne o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti contrattuali con enti Pubblici,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero da provvedimenti di decadenza da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- patente di guida di categoria non inferiore alla B

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- ◆ L'avviso in oggetto rimarrà attivo fino a dicembre 2027 con possibilità di rinnovo e di integrazione/modifiche in base ai progetti in essere.
- ◆ La modalità di presentazione delle domande sarà "a sportello" e l'elenco verrà aggiornato in base alle necessità;
- ◆ Il conferimento dei dati da parte dell'interessato dovrà avvenire nella forma dell'autodichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000, con la compilazione del format allegato al presente avviso.
- ◆ Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il Curriculum vitae in formato Europass redatto in carta semplice (scritto con supporto informatico) e debitamente sottoscritto con firma autografa (non è necessario firma autenticata) dal candidato e documento di identità in corso di validità.
- ◆ Nel Curriculum dovranno essere **obbligatoriamente** riportate e sottoscritte (previa esclusione dalla selezione) le seguenti diciture:
 - "Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e successive modifiche e/o integrazioni, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., dichiara che i dati sopra riportati corrispondono al vero"
 - "Autorizza inoltre il CFP TICINO MALPENSA al trattamento di tali dati nel rispetto del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 679/2016"

Costituiscono motivi di esclusione dalla valutazione.

- Mancata sottoscrizione del curriculum vitae in formato Europass
- Mancata copia del documento di identità in corso di validità
- Mancata dicitura relativa al DPR 445/2000 e UE 679/2016 sul curriculum vitae, debitamente sottoscritte

La manifestazione di interesse a collaborare con il CFP TICINO MALPENSA dovrà essere consegnata, unitamente al curriculum e documento di identità, all'Ufficio Segreteria del CFP TICINO MALPENSA Via Viconti. di Modrone 12 a Somma L.do o inviata tramite posta elettronica all'indirizzo incarichi@cfpticinomalpenza.it indicando come oggetto "Manifestazione di interesse al conferimento di incarichi professionali- operatore/trice servizi InformaLavoro e InformaGiovani".

4. CRITERI DISELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

Dopo aver verificato la regolarità formale della domanda, viene formulato il giudizio di idoneità da parte della Commissione di valutazione composta dal Direttore e dal referente ai servizi al lavoro del Centro.

La Commissione integrerà gli elenchi così formati a seguito della valutazione delle informazioni inserite da ciascun candidato nella documentazione inviata, semestralmente o ogni qualvolta ce ne sia la necessità. La prima pubblicazione, a seguito di questo avviso è prevista per il 19 dicembre 2025 , per le domande pervenute entro il 18 dicembre. Il curriculum professionale verrà valutato con particolare riferimento all'attività coerente, svolta negli ultimi 10 anni in enti di formazione professionale e nel sistema scolastico.

5. ESITO DELLA VALUTAZIONE

Gli elenchi esistenti verranno aggiornati semestralmente, con possibilità di integrazioni a seguito di urgenze.

L'elenco, pubblicato in ordine alfabetico, non avrà **nessuna valenza di graduatoria** e potrà essere utilizzato per il conferimento di incarichi professionali, che avverrà esclusivamente in relazione a precise necessità organizzative/gestionali o di programmazione del CFP TICINO MALPENSA.

Il CFP TICINO MALPENSA potrà in ogni momento prolungare la durata dell'elenco ovvero revocarlo anticipatamente.

L'approvazione delle integrazioni degli elenchi non obbliga in alcun modo il CFP TICINO MALPENSA all'assunzione, né costituisce diritto per ciascuno degli idonei, all'assunzione o alla collaborazione.

Per eventuali colloqui e/o proposte di collaborazione, i candidati verranno contattati dal CFP TICINO MALPENSA esclusivamente al recapito e_mail o telefonico indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata risposta verrà considerata come manifestazione di mancato interesse alla collaborazione.

6. NORME FINALI

Il CFP TICINO MALPENSA si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e nel curriculum vitae. La mancata esibizione di quanto richiesto, comporterà l'esclusione dall'elenco e comporterà l'interruzione della collaborazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni. il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La cancellazione dall'elenco sarà effettuata su istanza da parte dell'interessato debitamente sottoscritta, oppure d'ufficio, in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

CFP TICINO MALPENSA

Via Visconti di Modrone, 12 - 21019 Somma Lombardo VA

Tel. 0331 251493 - Fax 0331 257035 - email: segreteria@cfpticinomalpenza.it - pec: cfpticinomalpenza@registerpec.it

P.IVA/C.F. 02594340123 - Codice Meccanografico: VACF00300V - Codice Univoco FATTPA: UFSJZQ

Ente con sistema qualità certificato in conformità alla normativa ISO 9001:2015

- a) accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito;
- b) violazione del Codice Etico adottato dal CFP TICINO MALPENSA*;
- c) violazione delle disposizioni previste nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione*.

*visionabili sul sito www.cfpticinomalpenza.it

Si informa , ai sensi dell'art. 13 " informazione e accesso ai dati personali" del **GDPR UE 679/16** che:

- il Titolare e il Responsabile del trattamento dei dati è CFP TICINO MALPENSA (segreteria@cfpticinomalpenza.it)
- il Data Protection Officer (DPO) del Cfp Ticino Malpenza è contattabile tramite email (privacy@cfpticinomalpenza.it)
- i suoi dati personali sono trattati per le finalità connesse alla formazione dell'elenco in oggetto, e saranno trattati anche con l'ausilio di strumenti informatici;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale conferimento dell'incarico;
- i suoi dati saranno conservati per la durata massima di dieci anni o per il tempo previsto dal progetto;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo nel processo di gestione della formazione dell'elenco. L'elenco degli Incaricati autorizzati è presente presso la sede;
- All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, relativamente alla rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento dei dati.

Il CFP TICINO MALPENSA pubblicherà nel proprio sito internet www.cfpticinomalpenza.it "Amministrazione Trasparente", i dati previsti in ottemperanza al dettato normativo del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni". La selezione avverrà nel rispetto della Legge n. 125/1991 in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, rivolgersi all'Ufficio Segreteria del CFP TICINO MALPENSA Via V. di Modrone 12 a Somma L.do Tel 0331/251493 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 - fax 0331 257035 e-mail: segreteria@cfpticinomalpenza.it.

Il presente avviso è disponibile sul sito Internet: www.cfpticinomalpenza.it alla sezione "Amministrazione trasparente" "Selezione del personale- Avvisi di selezione aperti"

Somma Lombardo, 17 novembre 2025

La Dirigente del CFP TICINO
MALPENSA

Dott.ssa Paola Cerutti

Firma apposta ai sensi dell'art. 3 del c.2 del D.Lgs. n. 39/93