Prot.642/19

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLO SVOLGIMENTO DI UN TIROCINIO EXTRACURRICULARE PRESSO L'UFFICIO AMMINISTRATIVO CONTABILE DEL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE TICINO MALPENSA

il Direttore del C.F.P. Ticino Malpensa

RENDE NOTO

che il C.F.P. Ticino Malpensa intende procedere ad una selezione per titoli e valutazione curriculum per la formazione di un elenco di idonei per una figura da inserire presso l'ufficio amministrativo/contabile del Centro, con un tirocinio extracurriculare, ai sensi delle linee guida regionali approvate con Dgr n. 7763/2018, della durata di mesi 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 6 mesi.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Il /la candidato/a dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- Diploma di Istruzione secondaria superiore indirizzo amministrativo/contabile;
- Ottime conoscenze informatiche (internet; posta elettronica; pacchetto office)
- Ottime competenze comunicative e relazionali

REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza,
- non aver subito condanne o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti contrattuali con enti Pubblici,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero da provvedimenti di decadenza da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato dovrà avvenire nella forma dell'autodichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000, con la compilazione del format allegato al presente avviso;

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il Curriculum vitae in formato Europass redatto in carta semplice (scritto con supporto informatico) e debitamente sottoscritto con firma autografa (non è necessario firma autenticata) dal candidato riportante la seguente dicitura: "Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. 679/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" .
Avvalendomi della facoltà concessa dall'Art. 46 DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge, per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la mia personale responsabilità dichiaro che i dati inseriti nel presente CV sono veritieri.

La manifestazione di interesse a collaborare con il Cfp Ticino Malpensa dovrà essere consegnata, unitamente al curriculum e alla copia del documento di identità, all'Ufficio Segreteria del C.F.P. TICINO MALPENSA Via V. di Modrone 12 a Somma L.do o inviata tramite posta elettronica all'indirizzo segreteria@cfpticinomalpensa.it indicando come oggetto "Manifestazione di interesse – tirocinio extracurriculare".

L'avviso sarà online a partire dal giorno 23 luglio 2019 fino alle ore 12.00 del 29 agosto 2019.
Saranno prese in considerazione esclusivamente le domande pervenute entro e non oltre le ore 12 del 29 agosto 2019.

Costituiscono motivi di esclusione dalla valutazione.

- Mancata sottoscrizione del curriculum vitae in formato Europass
- Mancata copia del documento di identità in corso di validità
- Mancata dicitura relativa al DPR 445/2000 e UE 679/2016 sul curriculum vitae debitamente sottoscritte

3. CRITERI DISELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

Dopo aver verificato la regolarità formale della domanda, viene formulato il giudizio di idoneità da parte della Commissione di valutazione composta dal Direttore e dal Coordinatore del C.F.P.

4. ESITO DELLA VALUTAZIONE

L'elenco degli idonei all'incarico verrà pubblicato a partire dal giorno 30 agosto 2019.
L'elenco non avrà nessuna valenza di graduatoria e potrà essere utilizzato per il conferimento dell'incarico, che avverrà esclusivamente in relazione a precise necessità, organizzative/gestionali o di programmazione del Cfp Ticino Malpensa.
Il Cfp Ticino Malpensa potrà in ogni momento prolungare la durata del presente avviso ovvero revocarlo anticipatamente.
L'approvazione dell'elenco non obbliga in alcun modo il CfP Ticino Malpensa all'assunzione, né costituisce diritto per ciascuno degli idonei all'assunzione o alla collaborazione.
Per eventuali colloqui e/o proposte di collaborazione, i candidati verranno contattati dal Cfp Ticino Malpensa esclusivamente al recapito e_mail o telefonico indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata risposta verrà considerata come manifestazione di mancato interesse alla collaborazione.

5. NORME FINALI

Il Cfp Ticino Malpensa si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e nel curriculum vitae.
La mancata esibizione di quanto richiesto, comporterà l'esclusione dall'elenco e comporterà l'interruzione della collaborazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni. il candidato. oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
La cancellazione dall'elenco sarà effettuata su istanza da parte dell'interessato debitamente sottoscritta. oppure d'ufficio, in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

a) accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito;

b) violazione del Codice Etico adottato dal Cfp Ticino Malpensa;

c) violazione delle disposizioni previste nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione.

Il Cfp Ticino Malpensa pubblicherà nel proprio sito internet www.cfpticinomalpensa.it "Amministrazione Trasparente", i dati previsti in ottemperanza al dettato normativa del Decreto Legislativo n. 33 del14 marzo 2013 riguardante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
La selezione avverrà nel rispetto della Legge n. 125/1991 in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, rivolgersi all'Ufficio Segreteria del C.F.P. Ticino Malpensa Via V. di Modrone 12 a Somma L.do Tel 0331/251493 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle 18.00 - fax 0331 257035 e-mail: segreteria@cfpticinomalpensa.it

Il presente avviso è disponibile sul sito Internet: www.cfpticinomalpensa.it alla sezione "Amministrazione trasparente – Selezione del personale- Avvisi di selezione aperti"
La procedura di selezione comporta il trattamento di dati personali, così come definiti dalla normativa vigente (Reg. UE. 679/2016 e D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii). CFP Ticino Malpensa fornisce l'informativa sul trattamento dei dati con pubblicazione sul sito Internet istituzionale consultabile all'indirizzo https://www.cfpticinomalpensa.it/docs/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/privacy/. Una copia cartacea può essere richiesta presso la segreteria del CFP.

Somma Lombardo, 23 luglio 2019

Il Direttore del Cfp Ticino
Malpensa
Dott.ssa Paola Cerutti

Allegato 1

Modello domanda di partecipazione alla Manifestazione di interesse (in carta libera)

Al Centro di Formazione
Professionale Ticino Malpensa
Via V. di Modrone 12 – 21019 Somma L.do

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco di idonei per lo SVOLGIMENTO DI UN TIROCINIO EXTRACURRICULARE PRESSO L'UFFICIO AMMINISTRATIVO CONTABILE DEL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE TICINO MALPENSA

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del sopraccitato D.P.R.,

DICHIARA

1) di essere nato/a il _____ a _____;
2) di essere residente in _____ Pr. _____;
   via _____ n._____;
3) di essere cittadino/a italiano/a ovvero di Stato dell'Unione Europea (Nazione: .....) e di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994;
3) CF [illegible];
4) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ il _____, durata del corso legale degli studi_____;
5) di aver svolto le seguenti attività lavorativa:
   dal _____ al _____ presso _____ in qualità di _____;
   dal _____ al _____ presso _____ in qualità di _____;

Allegato 1

dal _____ al _____ presso _____ in qualità di _____;

6) di godere dei diritti politici;

7) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare_____);

8) di non essere stato condannato a pena che comporti l'interdizione dai pubblici uffici;

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero da provvedimenti di decadenza da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

10) di non avere cause di incompatibilità;

11) di accettare incondizionatamente le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'Ente;

12) di essere informato che i dati personali oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di concorso, verranno trattati dal Centro al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di concorso in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà.

13) di essere fisicamente idoneo/a al servizio;

14) di avere il seguente recapito al quale chiede sia indirizzata ogni comunicazione relativa alla procedura:

_____

telefono _____ cellulare _____

e-mail _____

posta pec _____

Si allega:

a) CURRICULUM VITAE (formato europass);

b) FOTOCOPIA CARTA D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

_____

_____

_____;

Luogo e data _____

Firma

_____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e trasmessa unitamente alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.